

CONTRATO Nº 0177/2024

PROCESSO: 2024.008632

**CONTRATO DE EXECUÇÃO DE
SERVIÇOS, QUE ENTRE SI FAZEM A
COMPANHIA ESPÍRITO SANTENSE
DE SANEAMENTO - CESAN E A
EMPRESA TAFNER SOLUTIONS
LTDA.**

Por este instrumento particular, a **COMPANHIA ESPÍRITO SANTENSE DE SANEAMENTO**, sociedade de economia mista estadual, sediada na Av. Governador Bley, 186, 3º andar, Centro, Ed. BEMGE, Vitória, ES, inscrita no C.N.P.J sob nº 28.151.363/0001-47, doravante designada **CESAN**, neste ato representada por sua Gerente de Recursos Humanos e Chefe da Divisão de Segurança, Saúde e Bem-Estar, respectivamente, a Sra. **JOSIANE APARECIDA ROSSI PEREIRA MACHADO** e o Sr. **LUIZ OTÁVIO MACAHADO DE CARVALHO**, e a empresa **TAFNER SOLUTIONS LTDA**, sediada a Avenida Emanuel de Almeida, número 360, Wanel Ville I, Sorocaba, São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 10.248.462/0001-86, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada por **ANDREYA FERNANDES MARTINS**, CPF: **218.035.008-24**, Sócio proprietário, firmam o presente **CONTRATO**, instruído no processo administrativo nº **2024.008632**, aprovado pela Gerência de Recursos Humanos sujeitando-se as contratantes às disposições da Lei Federal nº 13.303/2016, do Regulamento de Licitações da CESAN, do Código de Conduta e Integridade da CESAN e da Política de Transações com Partes Relacionadas e Outras Situações de Conflito de Interesse da CESAN, disponíveis no site www.cesan.com.br, da Lei Federal nº 8.078/1990, da Lei Complementar Estadual nº 618/2012, da Lei Federal nº 12.846/2013, e do Decreto Estadual nº 3.956-R/2016, que regulamenta, no âmbito do Poder Executivo Estadual, os dispositivos da Lei Complementar Estadual de nº 879/2017 e as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

- 1.1. Constitui objeto do presente **INSTRUMENTO CONTRATUAL** a contratação de serviço de sistema de votação eletrônica para eleição de 09 (nove) Comissões Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio (CIPA's).
- 1.2. Na execução dos serviços a **CONTRATADA** estará obrigada a observar todas as condições estabelecidas neste **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, especialmente as obrigações constantes da **CLÁUSULA DÉCIMA**.
- 1.3. Salvo o que tiver sido expressamente modificado pelo presente instrumento, os serviços ora contratados serão efetuados em conformidade com os documentos a seguir enumerados, os quais passam a integrá-lo como se nele transcritos:
 - a) **Contrato Nº 0177/2024** e seus anexos;
 - b) Proposta Comercial da **CONTRATADA**, datada de 07/06/2024 e seus anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA – FONTE DE RECURSOS

- 2.1 Os recursos financeiros para pagamento dos encargos deste contrato provêm de recursos próprios e da A-DSS, conforme **Conta Razão nº 400400409, Centro de Custo nº 6003354100**.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS E DO REGIME DE EXECUÇÃO

- 3.1 O valor global para a execução dos **SERVIÇOS** é de **R\$ 7.197,40 (sete mil cento e noventa e sete reais e quarenta centavos)**.
- 3.2 Os preços propostos incluem, enfim, todas as despesas necessárias à execução total dos **SERVIÇOS**, bem como seus lucros, cobrindo todos os custos de mão-de-obra, **inclusive eventuais aumentos, aditamentos salariais ou outros benefícios e obrigações provenientes de Lei, Dissídio, Convenção ou Acordo Coletivo, bem como sentença judicial**.
- 3.3 A **CESAN** pagará, pelos serviços contratados e executados, o preço integrante da proposta aprovada, ressalvada a incidência de reajustamento e a ocorrência de imprevistos, conforme RLC e Lei 13.303/2016.
- 3.4 O(s) **SERVIÇO(s)** será(ão) contratado(s) pelo regime de empreitada por preço global.
- 3.5 Nos preços unitários e totais de cada serviço proposto estão incluídos:
 1. Materiais em geral, exceto os que serão fornecidos pela **CESAN**.
 2. Mão-de-obra especializada ou não;
 3. Transportes e deslocamentos em geral;
 4. Teste dos serviços executados, conforme normas da ABNT;
 5. Limpeza, varredura e lavagem dos locais de trabalho;
 6. Seguros em geral;
 7. Equipamentos e ferramentas necessários;
 8. Encargos sociais, inclusive os complementares, tais como, uniforme, equipamentos de proteção individual, vale transporte, alimentação conforme legislação, demais obrigações previstas em acordo coletivo vigente e despesas relativas ao cumprimento da NR18 – Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção), fiscais, comerciais e tributos de qualquer natureza, taxa de aprovação, licenciamento e liberação de serviços resultantes da execução dos **SERVIÇOS**;
 9. Responsabilidade pelos danos causados diretamente à **CESAN** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos **SERVIÇOS**;
 10. BDI composto de:
 - Administração central;
 - Impostos previstos por lei;
 - Lucro.

OBSERVAÇÕES:

- ⇒ Na Composição de Custos deverão estar relacionados todos os insumos necessários à execução dos **SERVIÇOS**, não sendo permitida a utilização da unidade “verba” para nenhum dos insumos.
- ⇒ Os **SERVIÇOS** serão executados no horário normal não sendo necessária hora extra constantemente, exceto para cumprimento pela **CONTRATADA** dos prazos estabelecidos no **INSTRUMENTO CONTRATUAL**. Caso necessite realizar trabalhos aos sábados, domingos e feriados e fora do horário normal, os custos serão de responsabilidade da **CONTRATADA** sem ônus para a **CESAN**.
- ⇒ Os preços propostos pela **CONTRATADA** incluem, enfim, todas as despesas necessárias à execução total dos **SERVIÇOS** licitados, bem como seus lucros, conforme as especificações e anexos contidos no **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, cobrindo todos os custos de mão-de-obra, **inclusive eventuais aumentos, aditamentos salariais ou outros benefícios e obrigações provenientes de Lei, Dissídio, Convenção ou Acordo Coletivo, bem como sentença judicial**.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PRAZOS E DO LOCAL DOS SERVIÇOS

- 4.1 A **vigência** do **CONTRATO** terá início no dia subsequente ao da assinatura do **CONTRATO** e se encerrará **180 (cento e oitenta) dias** após a data de encerramento do prazo global de entrega estabelecido no subitem abaixo.

4.2 O **prazo global de execução** dos **SERVIÇOS** será de **210 (duzentos e dez) dias corridos** contados da data de sua assinatura.

4.2.1 Prorrogações serão permitidas desde que ocorrida alguma das hipóteses previstas nos art. 133 e seguintes do RLC, com as devidas justificativas por escrito.

4.2.2 Os serviços serão realizados/prestados de forma online.

CLÁUSULA QUINTA – CAUÇÃO DE GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO E SEGUROS

5.1 **NÃO** será exigida garantia contratual.

5.2 **NÃO** serão exigidos seguros, exceto os obrigatórios por lei.

CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE, MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS E FORMA DE PAGAMENTO.

6.1 Critério de aceitabilidade

6.1.1 A aceitabilidade do serviço está condicionada: à correta execução do objeto, ao acompanhamento e atestado dos serviços pela fiscalização.

6.2 Medições dos serviços

6.2.1 O pagamento será efetuado ao final da execução dos serviços dentro do escopo de contratação dos serviços.

6.2.2 Será efetuado uma única medição tendo como período fim o quinto dia útil após a conclusão da eleição, e a documentação pertinente (notas fiscais, guias, comprovantes, etc.) deverá ser enviada eletronicamente à CESAN até o dia 20 do mês corrente, para pagamento em até 30 dias contados da data do recebimento da nota fiscal.

6.2.3 As notas fiscais enviadas à CESAN após o dia 25 (vinte e cinco) terão seus pagamentos postergados por cada dia de atraso na entrega da documentação, sem a incidência de juros ou correção monetária.

6.2.4 As notas fiscais, depois de conferidas, visadas e processadas serão liberadas para pagamento.

6.2.5 Os pagamentos de notas fiscais de serviço (ou conjunta) ficam condicionados à apresentação, pela CONTRATADA, dos seguintes documentos:

- I. CND (ou positiva com feito de negativa) relativos a créditos tributários federais e à dívida ativa da união, em todas as medições;
- II. Certidão de Regularidade Fiscal do FGTS, em todas as medições;
- III. Declaração de optante pelo SuperSimples Nacional, quando pertinente, na medição, conforme modelo do anexo 1 da Lei Complementar 123/2008;
- IV. Outros documentos quando solicitados pela fiscalização do CONTRATO.

6.2.6 Ocorrendo erros na apresentação das notas fiscais, as mesmas serão devolvidas à CONTRATADA para correção, ficando estabelecido que o atraso decorrente deste fato implicará em postergação da data do pagamento, sem que isto gere encargos financeiros para a CESAN.

6.2.7 A CESAN poderá deduzir dos pagamentos, importâncias que, a qualquer título, lhe forem devidas pela CONTRATADA em decorrência de inadimplemento do contrato.

- 6.2.8 A falta de comprovação de regularidade quanto às obrigações previdenciárias e trabalhistas, implicará na retenção dos pagamentos devidos pela CESAN até que seja regularizada a situação.

6.3 Forma de pagamento

- 6.3.1 Os pagamentos serão efetuados preferencialmente na praça de Vitória-ES, em um dos seguintes Bancos: BANESTES, Banco Santander, Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal, mediante a apresentação à CESAN, de notas fiscais, sem emendas ou rasuras, devidamente aprovadas pela Fiscalização da CESAN.

CLÁUSULA SÉTIMA – FÓRMULA DE REAJUSTE E COMPOSIÇÃO DO CONTRATO

- 7.1 Os preços serão **fixos e irreajustáveis**.

CLÁUSULA OITAVA – DA DIREÇÃO TÉCNICA E PESSOAL DA CONTRATADA

- 8.1 A direção técnica e administrativa dos serviços, objeto deste Contrato, cabe à **CONTRATADA**, a qual responderá, na forma da lei, por qualquer imperfeição porventura constatada na sua execução.
- 8.2 A omissão ainda que eventual da fiscalização, no desempenho de suas atribuições, não eximirá a **CONTRATADA** da responsabilidade pela perfeita execução dos serviços contratados.
- 8.3 A **CONTRATADA** será representada pelo “responsável técnico” indicado na proposta, o qual dirigirá os trabalhos e a representará legalmente, com amplos poderes para decidir, em seu nome, nos assuntos relativos aos serviços contratados.
- 8.3.1 No caso de eventual e comprovada necessidade de substituição de membro(s) da equipe técnica, indicada para execução dos serviços, em se tratando de responsável(is) técnico(s), o(s) nome(s) e os dados demonstrativos da respectiva capacitação técnica de seu(s) substituto(s) deverão ser, tempestivamente, submetidos à análise e aprovação do gestor do contrato da **CESAN**.
- 8.3.2 A capacitação técnica do substituto será analisada e pontuada de acordo com os critérios estabelecidos no **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, e deverá ser, no mínimo, igual à do substituído

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CESAN

- 9.1 Prestar à **CONTRATADA** todas as informações julgadas necessárias, quando solicitadas;
- 9.2 Responsabilizar-se pela Fiscalização e acompanhamento dos **SERVIÇOS** objeto do **INSTRUMENTO CONTRATUAL**;
- 9.3 Efetuar os pagamentos devidos à **CONTRATADA** na forma estipulada no **INSTRUMENTO CONTRATUAL**;
- 9.4 Dirimir dúvidas, quando necessário;
- 9.5 Notificar a empresa **CONTRATADA**, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução dos **SERVIÇOS** para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;
- 9.6 Rejeitar, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento executado em desacordo com o contrato;
- 9.7 Acompanhar, fiscalizar e orientar a **CONTRATADA**, no que diz respeito ao cumprimento do **DECRETO 4251-R/2018**, quando for o caso.
- 9.8 Definir o cronograma do processo eleitoral que inclui, entre outras etapas, o período de candidatura e de eleição, e apresentar a contratada após a assinatura do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 10.1 É obrigação da **CONTRATADA** executar os serviços para a **CESAN**, obedecendo ao **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, seus anexos, bem como aos detalhes e instruções fornecidos pela **CESAN**, no decorrer da execução do mesmo, ficando acordado que os mencionados documentos passam a integrar o **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, para todos os efeitos de direito, ainda que nele não transcritos.
- 10.2 O sistema deverá:
- Permitir acesso, para no mínimo 03 usuários administradores gerais, para monitoramento e acompanhamento em tempo real de todos os processos 09 processos eleitorais;
 - Permitir acesso, para no mínimo 02 usuários membros de comissão eleitoral, para monitoramento e acompanhamento em tempo real do processo eleitoral sobre sua responsabilidade;
 - Abranger a etapa de candidaturas;
 - Manter como regras de desempates e conclusão de eleitos os requisitos da Norma Regulamentadora 05 da Portaria 3214/78 do Ministério do Trabalho em sua versão mais atualizada;
 - Prorrogar automaticamente a eleição, caso necessário, conforme requisitos da NR 05.
 - Acesso web por computador e mobile sendo este disponível para IOS ou Android;
 - Acesso para votação por meio de senha enviado individualmente por e-mail, no mínimo;
 - Emitir relatórios pertinentes ao processo de modo a subsidiar possíveis auditorias ou fiscalização internas e externas a CESAN.
- 10.3 A empresa deverá indicar representante da empresa responsável pelo serviço e que dará suporte a equipe conduta dos processos eleitorais. Este deverá dispor de contato telefônico celular, WhastApp e e-mail.
- 10.4 Também fica incluso nos valores os custos referentes a suporte tecnológicos que se fizerem necessários para condução da eleição eletrônica de maneira satisfatória e sem intercorrências que venham a comprometer a lisura do processo.
- 10.5 Fornecer suporte técnico, para o pleno e bom uso do sistema, em horário comercial, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 18h durante a execução do processo eleitoral;
- 10.6 Manter satisfatório funcionamento do sistema durante o processo eleitoral de modo a garantir a execução do processo;
- 10.7 Garantir o melhor desempenho do sistema, guardadas as limitações de internet do próprio usuário;
- 10.8 Resolver no menor tempo possível as instabilidades e ajustes necessários à perfeita utilização do sistema;
- 10.9 O licenciamento para uso do sistema deverá estar disponível aos usuários administradores, por no mínimo 30 dias após término da votação.
- 10.10 Manter a guarda e a segurança dos dados pelo período de vigência do presente contrato, por pelo menos 60 dias após o término deste, podendo então disponibilizá-los posteriormente à **CONTRATADA** e após excluí-los em definitivo, com a ciência da **CONTRATADA**;
- 10.11 Não revelar nenhuma informação confidencial ou de propriedade da **CESAN**, relacionada com os SERVIÇOS, o CONTRATO, as atividades, os negócios e as operações da **CESAN**, sem prévio consentimento desta;
- 10.12 Todas as obrigações da **CONTRATADA** deverão ser obedecidas sem nenhum ônus para a **CESAN**, devendo estar consideradas nos preços unitários ou no BDI.

- 10.13 Manter durante a execução do **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, todas as condições de habilitação e classificação.
- 10.14 Não contratar ex-empregado da **CESAN** que tenha sido demitido antes do decurso de prazo de dezoito meses, contados a partir da demissão, conforme previsto na Lei nº 13.467, de 13 de julho de 2017.
- 10.15 Registrar as ocorrências havidas durante a execução do presente **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, de tudo dando ciência à **CESAN**, respondendo integralmente por sua omissão.
- 10.16 Responsabilizar-se pelas perdas e danos causados diretamente à CESAN ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do **INSTRUMENTO CONTRATUAL**.
- 10.17 Fazer comparecer representante da empresa credenciado, sempre que convocada, ao local e na data a serem estabelecidos pela fiscalização, para exame e esclarecimento de qualquer problema relacionado à execução do objeto contratado.
- 10.18 Cumprir com zelo, perfeição, higiene, eficiência e pontualidade os serviços a serem contratados, em consonância com as normas e padrões aplicáveis.
- 10.19 Responder de maneira absoluta e inescusável pela perfeição técnica dos serviços, refazendo às suas expensas os serviços não aceitos pela Fiscalização.
- 10.20 Cumprir as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, bem como as leis, regulamentos e posturas municipais, em especial às de segurança pública.
- 10.21 Eventuais multas e qualquer outro custo ou encargo relativos à lavratura de autos de infração à legislação de meio ambiente, postura, trânsito e outras aplicáveis, decorrentes das atividades afetas a esse **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, se suportados pela CESAN, serão descontados dos pagamentos devidos à **CONTRATADA**, ou ainda, poderão ser cobrados judicialmente. Nesses casos, a **CONTRATADA** autoriza a CESAN, desde já, de forma irrevogável e irretratável, a descontar ou compensar créditos futuros que venha a ter, ou cobrar por meio de notificação para pronto pagamento no valor correspondente.
- 10.22 Na execução dos Serviços, a **CONTRATADA** estará sujeita ao disposto no Decreto Estadual 4251-R/2018 que regulamenta a Lei Complementar Estadual de nº 879 DE 26/12/2017, que “Estabelece o Programa Estadual de Ressocialização de Presos e Egressos do Sistema Prisional do Espírito Santo - PROGRESSO/ES, e dá outras providências”.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - FISCALIZAÇÃO

- 11.1 A Fiscalização dos **SERVIÇOS** objeto desta dispensa de licitação ficará a cargo da Divisão de Segurança, Saúde e Bem Estar (A-DSS) da CESAN.
- 11.2 Durante a execução dos serviços a **CESAN** fiscalizará a empresa **CONTRATADA** de acordo com os art. 166 e seguintes do RLC, as prescrições técnicas da **CESAN**, normas técnicas vigentes, bem como os critérios estabelecidos na norma **INS.004.01.2016 - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS E INSTRUÇÕES PARA APLICAÇÃO DE SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**, disponível em <http://www.cesan.com.br/site/portal-delicitacoes/instrucoes/normas-e-prescricoes/>.
- 11.3 Os serviços estarão sujeitos à irrestrita fiscalização por parte da CESAN, que a efetivará diretamente ou através de terceiros, para tanto devidamente credenciados, a fim de:
- 11.3.1 Exigir que a **CONTRATADA** execute os trabalhos em estrita observância ao contido na sua proposta e no contrato;
- 11.3.2 Efetuar a medição dos serviços executados pela **CONTRATADA** desde que sejam perfeitamente atendidas todas as exigências deste contrato.

- 11.3.3 Recusar e/ou sustar os serviços que estiverem em desacordo com a proposta, as normas, ou com a melhor técnica consagrada pelo uso, a seu critério exclusivo e ordenar que sejam refeitos sem ônus para a **CESAN**;
- 11.3.4 Determinar a prioridade dos serviços, definindo e autorizando suas etapas, e controlando as condições de trabalho;
- 11.3.5 Propor, à AUTORIDADE COMPETENTE, a aplicação de sanções, pelo não cumprimento de quaisquer das cláusulas contratuais;
- 11.3.6 Dar assistência permanente à **CONTRATADA** na condução dos trabalhos, verificando-os, aprovando-os ou glosando-os, no que estiverem em desacordo com o contrato, com seus anexos, e com sua proposta, e ainda, com as especificações fornecidas pela **CESAN**;
- 11.3.7 Decidir, dentro dos limites de suas atribuições, as questões que forem levantadas em campo;
- 11.3.8 Elaborar relatório comunicando as deficiências verificadas na execução dos serviços, encaminhando cópia à **CONTRATADA**, para a imediata correção das irregularidades apontadas, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 12.1 As seguintes sanções poderão ser aplicadas à **CONTRATADA**, sem prejuízo da reparação dos danos causados a **CESAN** pelo infrator:
 - 12.1.1 Advertência, quando ocorrer:
 - a) Descumprimento das obrigações contratuais que não acarretem prejuízos para a **CESAN**;
 - b) Execução insatisfatória ou pequenos transtornos aos serviços, desde que sua gravidade não recomende a aplicação da suspensão temporária.
 - 12.1.2 Multa, nos percentuais e condições indicados abaixo:
 - a) 5% (cinco por cento) por dia de atraso nas etapas do processo eleitoral definido em cronograma;
 - b) 10% (dez por cento) a incidir sobre a parcela inadimplente do serviço, em caso de atraso superior em 50% (cinquenta por cento) do prazo inicial de execução, sem prejuízo da aplicação do subitem anterior;
 - c) 15% (quinze por cento) em caso de recusa parcial na execução do objeto, ou rescisão do contrato, calculado sobre a parte inadimplente;
 - d) 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, pela inexecução total do contrato.
 - 12.1.2.1 As sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do subitem 12.1.2, serão início de indenização caso haja prejuízos maiores pelo descumprimento contratual, conforme artigo 416 da Lei 10.406/2002 (Código Civil).
 - 12.1.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a **CESAN**, por prazo não superior a **2 (dois) anos**, quando ocorrer:
 - a) Apresentação de documentos falsos ou falsificados;
 - b) Atraso na entrega dos documentos, sem as justificativas aceitas pela unidade contratante, ou na hipótese de apresentação destes em desacordo com as especificações previstas nos termos deste INSTRUMENTO CONTRATUAL, que, para todos os efeitos, será considerada como não entregue;
 - c) Retirada da proposta, sem justificativas aceitas pela unidade contratante;
 - d) Recusa em assinar o contrato, dentro dos prazos estabelecidos pela **CESAN**;
 - e) Reincidência de execução insatisfatória dos serviços contratados;
 - f) Atraso injustificado na execução dos serviços, contrariando o instrumento contratual;

- g) Reincidência na aplicação das penalidades de advertência ou multa;
- h) Irregularidades que ensejem a frustração da licitação ou a rescisão contratual;
- i) Condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- j) Prática de atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação ou prejudicar a execução do INSTRUMENTO CONTRATUAL;
- k) Prática de atos ilícitos que demonstrem não possuir idoneidade para licitar e contratar com a CESAN;
- l) Quando constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo a CESAN.

12.1.4 As sanções previstas nos subitens 12.1.1 e 12.1.3, poderão ser aplicadas juntamente com a penalidade de multa.

12.2 A multa será formalizada por simples apostilamento contratual e será executada após regular processo administrativo, observada a seguinte ordem:

- a) mediante quitação do valor da penalidade por parte da **CONTRATADA** em prazo a ser determinado pela autoridade competente;
- b) mediante desconto no valor das parcelas devidas à **CONTRATADA**;
- c) mediante procedimento administrativo ou judicial de execução.

12.3 O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de execução, se dia de expediente normal na **CESAN**, ou no primeiro dia útil seguinte.

12.4 Em despacho, com fundamentação sumária, poderá ser relevado:

- a) O atraso não superior a 1 (um) dia; e
- b) A execução de multa cujo montante seja inferior ao dos respectivos custos de cobrança.

12.5 A Multa poderá ser aplicada cumulativamente com outras sanções, segundo a natureza e a gravidade da falta cometida, consoante o art. 177 do RLC.

12.6 Decorridos 30 (trinta) dias de atraso, o contrato deverá ser rescindido, exceto se houver interesse justificado da **CESAN** em admitir atraso superior a 30 (trinta) dias.

12.7 A sanção pecuniária prevista na alínea “d” do subitem 12.1.2 não se aplica nas hipóteses de rescisão contratual que não ensejam penalidades.

12.8 A **CONTRATADA** que subcontrate, total ou parcialmente, o objeto contratado, associe-se com outrem, ceda ou transfira, total ou parcialmente, o objeto do contrato, bem assim realize a sua fusão, cisão ou incorporação, em todos os casos sem que ocorra a prévia e expressa autorização da **CESAN**, formalizada por termo aditivo ao contrato, sofrerá a rescisão contratual e a aplicação da penalidade de suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a **CESAN**, pelo prazo de até 2 (dois) anos.

12.9 As penalidades serão aplicadas após regular processo administrativo, em que sejam assegurados à **CONTRATADA** o contraditório e a ampla defesa, com os meios e recursos que lhes são inerentes.

12.10 Na aplicação do conceito “Insuficiente” por 3 (três) avaliações subsequentes ou 4 (quatro) alternadas, deverá ser aplicada multa de 1% (um por cento) sobre o valor do somatório das Notas Fiscais correspondente aos períodos que a **CONTRATADA** obteve conceito Insuficiente (vide **NORMAS E INSTRUÇÕES - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS E INSTRUÇÕES PARA APLICAÇÃO DE SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**, disponível em <http://www.cesan.com.br/site/portal-de-licitacoes/instrucoes/normas-e-prescricoes/>) e que resultou na aplicação desta penalidade.

12.11 Em conformidade com o disposto no art. 182, do Regulamento de Licitações da **CESAN**, estendem-se os efeitos da sanção de suspensão do direito de licitar e impedimento de contratar com a **CESAN** às

empresas ou aos profissionais que, em razão dos contratos celebrados ou licitações realizadas, enquadre-se em um dos incisos do referido artigo.

- 12.12 Sem prejuízo da aplicação das sanções acima descritas, a prática de quaisquer atos lesivos à administração pública na licitação ou na execução do contrato, nos termos da Lei Federal nº 12.846/2013, será objeto de imediata apuração, observando-se o devido processo legal estabelecido no marco regulatório estadual anticorrupção.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - RESCISÃO

- 13.1 A inexecução, total ou parcial, deste Contrato dará ensejo a sua rescisão e acarretará as consequências previstas na Lei 13.303/2016 e no Regulamento de Licitações da **CESAN**.

- 13.2 Sem prejuízo de outras sanções constituem motivos para rescisão deste Contrato, pela **CESAN**:

- a) O não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais;
- b) O não cumprimento de prazos;
- c) O não cumprimento das condições técnicas constantes das especificações e dos projetos;
- d) O cumprimento irregular das especificações, projetos ou prazos, o atraso injustificado no início dos serviços ou do fornecimento, a paralisação, a paralisação do fornecimento ou dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação a CESAN;
- e) A lentidão na execução dos serviços, que leve a CESAN a presumir sua não conclusão no prazo contratual;
- f) O atraso injustificado no início dos serviços;
- g) A paralisação dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação a CESAN;
- h) A subcontratação total dos serviços e cessão ou transferência total ou parcial deste contrato;
- i) A subcontratação, ainda que parcial, e no que for permitido, dos serviços objeto deste Contrato, sem a prévia e expressa autorização da CESAN;
- j) A associação do contratado com outrem, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitida neste Contrato;
- k) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- l) A dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
- m) A alteração societária que modifique a finalidade ou a estrutura da CONTRATADA que, a juízo da CESAN, inviabilize ou prejudique a execução deste Contrato;
- n) O protesto de títulos ou a emissão de cheques sem a suficiente provisão de fundos, que caracterizem a insolvência da CONTRATADA;
- o) A prática de qualquer ato que vise fraudar ou burlar o fisco ou órgão/entidade arrecadador/credor dos encargos sociais e trabalhistas ou de tributos;
- p) O descumprimento das determinações emanadas da fiscalização, assim como as de seus superiores;
- q) O cometimento reiterado de faltas na execução dos serviços;
- r) Quebra de sigilo sobre as informações e documentos recebidos da CESAN para a execução dos serviços contratados, bem como sobre os desenvolvidos pela CONTRATADA, por força do Contrato;
- s) Razões de interesse público;
- t) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.
- u) Quando a CONTRATADA não apresentar a apólice de Seguro, conforme e quando estabelecido na CLÁUSULA QUINTA do INSTRUMENTO CONTRATUAL;
- v) O descumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- w) A prática de atos que prejudiquem ou comprometam a imagem ou reputação da CESAN, direta ou indiretamente;
- x) O não pagamento de salário, de vale-transporte e de auxílio alimentação dos empregados na data fixada.

13.3 Constituem motivos para rescisão deste Contrato pela **CONTRATADA**:

- a) A não liberação, por parte da CESAN, de área, local ou objeto para execução dos serviços ou fornecimentos, nos prazos contratuais;
- b) A suspensão de sua execução, por ordem escrita da CESAN, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra;
- c) O atraso superior a 90 (noventa) dias nos pagamentos devidos pela CESAN relativos aos serviços já recebidos e faturados, salvo nas hipóteses de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado neste caso, à CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- d) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.

13.4 Nos casos relacionados nas alíneas de “a” a “c” do subitem 13.3 a **CONTRATADA** será ressarcida dos prejuízos até então sofridos, desde que regularmente comprovados, tendo, ainda, direito a:

- a) Devolução da garantia prestada;
- b) Pagamento dos serviços que executou, desde que aceitos, até a data da rescisão do Contrato, porventura ainda não pagos.

13.5 A rescisão do Contrato, efetivada pela **CESAN**, com base no ajuste constante nas alíneas de “a” a “q” do subitem 13.2, acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste Contrato e na lei:

- a) Assunção imediata, pela **CESAN**, dos serviços objeto deste Contrato, no estado e no local em que se encontram, por ato próprio seu;
- b) Ocupação e utilização, pela **CESAN**, do local, instalações, equipamentos, materiais e pessoal empregado na execução dos serviços, indispensáveis à sua continuidade, os quais serão devolvidos ou ressarcidos posteriormente à **CONTRATADA**, mediante avaliação prévia da **CESAN**;
- c) Retenção dos créditos decorrentes deste Contrato, até o limite dos prejuízos causados pela **CONTRATADA**.

13.6 A rescisão do Contrato por qualquer das partes não impedirá que a **CESAN** dê continuidade à execução dos serviços, mediante contratação de terceiros.

13.7 A rescisão fundamentada por razões de interesse público ou a ocorrência de caso fortuito ou de força maior dará à **CONTRATADA** o direito ao recebimento do(s) valor (es) pertinente(s) aos serviços executados e aceitos.

13.8 Ocorrendo a rescisão do Contrato, a **CESAN** constituirá "Comissão" para arrolamento da situação dos serviços, no momento da sua paralisação e concederá prazo corrido de 48 (quarenta e oito) horas, para que a **CONTRATADA** indique seu representante.

13.8.1 Vencido o prazo e não indicando a **CONTRATADA** o seu representante ou não comparecendo o indicado para execução dos trabalhos, a "Comissão" fará o respectivo arrolamento.

13.8.2 Em quaisquer das hipóteses as partes declaram aceitar incondicionalmente o relatório de arrolamento feito.

13.9 Caso não convenha a **CESAN** exercer o direito de rescindir o Contrato, quando a ação ou omissão da **CONTRATADA** justificar essa medida, poderá suspender a execução do mesmo, a seu exclusivo critério, suspendendo o pagamento de faturas pendentes e/ou intervindo na execução dos serviços, da

maneira que melhor atenda aos seus interesses, até que a **CONTRATADA** cumpra integralmente a condição contratual infringida.

13.9.1 Na hipótese de ocorrer acréscimos nos preços dos serviços, em consequência da adoção das medidas mencionadas neste item, correrão os mesmos por conta da **CONTRATADA** e o respectivo valor poderá ser descontado dos seus créditos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS ADITIVOS, DA MATRIZ DE RISCOS E DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

14.1 A celebração de termos aditivos a este **INSTRUMENTO CONTRATUAL** será permitida nas hipóteses e condições previstas no RLC.

14.2 Fica vedada a celebração de termos aditivos a este **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, exceto se verificada uma das seguintes hipóteses:

a) Recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, devido caso fortuito ou força maior.

OBS: o caso fortuito ou força maior que possam ser objeto de cobertura de seguros oferecidos no Brasil à época de sua ocorrência são de responsabilidade da **CONTRATADA**.

b) Necessidade de alteração do projeto ou das especificações para melhor adequação técnica aos objetivos da contratação, a pedido da **CESAN**, desde que não decorrentes de erros ou omissões por parte do **CONTRATADO**.

14.3 Da matriz de risco.

I. Não Aplicável.

14.4 Da recomposição do equilíbrio econômico-financeiro

I. Sempre que atendidas as condições do **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, considera-se mantido seu equilíbrio econômico-financeiro.

II. Os casos omissos serão objeto de análise acurada e criteriosa, lastreada em elementos técnicos, por intermédio de processo administrativo para apurar o caso concreto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – SUPRESSÕES E ACRÉSCIMOS

15.1 A **CONTRATADA** poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem no fornecimento até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do **INSTRUMENTO CONTRATUAL**, desde que dentro do escopo contratado, nos termos da Lei nº 13.303/2016 e do RLC.

15.2 Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido no subitem anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as contratantes.

15.3 As supressões ou acréscimos referenciados serão considerados formalizados mediante a elaboração de termo aditivo ao **INSTRUMENTO CONTRATUAL**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

16.1 Após a conclusão dos serviços, quando for o caso, a **CONTRATADA**, mediante requerimento à **CESAN**, poderá solicitar o recebimento dos mesmos.

16.2 A Contratada fica obrigada a refazer, reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas pela fiscalização.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 17.1 A **CONTRATADA** se sujeita integralmente aos termos do presente Contrato.
- 17.2 Os casos omissos neste Contrato serão resolvidos pelas Leis 13.303/2016, o RLC e demais legislações pertinentes.
- 17.3 A **CONTRATADA** deverá informar imediatamente a **CESAN** quando ocorrer alteração do endereço comercial, telefones, e-mail, com vistas a possibilitar eventual recebimento de correspondências, comunicados, notificações dentre outros.
- 17.3.1 O descumprimento deste item por parte da **CONTRATADA** implicará na presunção da efetividade da comunicação e consequente aceitação, sem qualquer objeção, das determinações emanadas pela **CESAN**, relacionadas com a execução do objeto contratual.
- 17.4 Os documentos discriminados neste Contrato e os que vierem a ser emitidos pelas partes, em razão deste, o integrarão para todos os fins de direito, independente de transcrição e lhe são anexos.
- 17.5 Compete a **CESAN** dirimir divergência, de qualquer natureza, havida entre os documentos integrantes deste Instrumento.
- 17.6 As partes considerarão completamente cumprido o contrato no momento em que todas as obrigações aqui estipuladas estiverem efetivamente satisfeitas, nos termos de direito e aceitas pela **CESAN**.
- 17.6.1 Se qualquer das partes relevar alguma eventual falta relacionada com a execução deste contrato, tal fato não significa liberação ou desoneração a qualquer delas, para o cometimento de outras.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

- 18.1 A **CESAN** e a **CONTRATADA** se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:
- a) O tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos artigos 7º e/ou 11º da Lei nº 13.709/2018 às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;
 - b) O tratamento seja limitado às atividades necessárias ao atingimento das finalidades de execução do **CONTRATO** e do serviço contratado, utilizando-os, quando seja o caso, em cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito;
 - c) Em caso de necessidade de coleta de dados pessoais indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada mediante prévia aprovação da **CESAN**, responsabilizando-se a **CONTRATADA** por obter o consentimento dos titulares (salvo nos casos em que opere outra hipótese legal de tratamento). Os dados assim coletados só poderão ser utilizados na execução dos serviços especificados neste **CONTRATO**, e em hipótese alguma poderão ser compartilhados ou utilizados para outros fins;
 - d) Eventualmente, as partes podem ajustar que a **CESAN** será responsável por obter o consentimento dos titulares, observadas as demais condicionantes da alínea 'c' acima;
 - e) Encerrada a vigência do **CONTRATO** ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, a **CONTRATADA** interromperá o tratamento dos Dados Pessoais disponibilizados pelo Contratante e, em no máximo 30 (trinta) dias, sob instruções e na medida determinada pela **CESAN**, eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (seja em formato digital ou físico), salvo quando a **CONTRATADA** tenha que manter os dados para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese da **LGPD**.

- 18.2 A **CONTRATADA** cooperará com a **CESAN** no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na **LGPD** e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público e Órgãos de controle administrativo.
- 18.3 A **CONTRATADA** compromete-se a tomar medidas de segurança técnica e organizacional, levando em conta os custos de implementação, contra o tratamento não autorizado ou ilegal de dados pessoais, contra perda ou destruição acidental de dados pessoais e consequentemente danos. A **CONTRATADA** reembolsará quaisquer perdas, custos, despesas, danos ou passivos sofridos pela **CESAN** em resultado de qualquer infração contratual ou passivos sofridos pelo não cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na Lei 13.709/2018 (**LGPD**), Lei 12.965/2014 (Marco Civil da Internet) e nas demais Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público e Órgãos de controle administrativo.
- 18.4 A **CONTRATADA** deverá informar imediatamente a **CESAN** quando receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito dos seus Dados Pessoais e abster-se de responder qualquer solicitação em relação aos Dados Pessoais do solicitante ou de clientes da **CESAN**, exceto de acordo com instruções documentadas da **CESAN** ou conforme exigido pela **LGPD** e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.
- 18.5 A **CONTRATADA** garantirá a colaboração com a **CESAN** para os casos em que houver a necessidade de informar sobre o tratamento de dados pessoais.
- 18.6 Eventuais responsabilidades das partes serão apuradas conforme estabelecido neste **CONTRATO**, no Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da **CESAN** e também de acordo com a Lei 13.709/2018.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – FORO

- 19.1 Elegem as partes, o Foro da Comarca de Vitória, Capital do Estado do Espírito Santo, com renúncia expressa a qualquer outro para solução de quaisquer questões oriundas do presente CONTRATO.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam digitalmente o presente instrumento com certificação digital no padrão da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil (art. 10, parágrafo 1º da MP 2200-2/2001), na presença das testemunhas abaixo.

Vitória/ES, considera-se assinado o presente instrumento na data da última assinatura digital lançada pelas partes.

JOSIANE APARECIDA ROSSI PEREIRA MACHADO
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS DA CESAN
CPF Nº 085.527.397-63

LUIZ OTÁVIO MACHADO DE CARVALHO
CHEFE DA DIVISÃO DE SEGURANÇA, SAÚDE E BEM-ESTAR
CPF Nº 719.820.947-53



ANDREYA FERNANDES MARTINS
REPRESENTANTE LEGAL DA CONTRATADA
CPF N° 218.035.008-24

DESCRIPTIVO DE SERVIÇO

a. Objeto:

Prestação de serviço de licença de sistema de votação eletrônica via web para eleição de Comissões Interna de Prevenção de Acidentes Assédio (CIPA's).

b. Sobre o processo eleitoral:

Serão conduzidos processos eleitorais independentes coordenados por suas respectivas comissões compostas por no mínimo 02 membros cada. Todos os processos e suas comissões serão supervisionados por equipe técnica do SESMT composta de no mínimo 03 pessoas.

O sistema deve:

1. Permitir acesso, para no mínimo 03 usuários administradores gerais, para monitoramento e acompanhamento em tempo real de todos os processos eleitorais;
2. Permitir acesso, para no mínimo 02 usuários membros de comissão eleitoral, para monitoramento e acompanhamento em tempo real do processo eleitoral sobre sua responsabilidade;
3. Abranger a etapa de candidaturas;
4. Manter como regras de desempates e conclusão de eleitos os requisitos da Norma Regulamentadora 05 da Portaria 3214/78 do Ministério do Trabalho em sua versão mais atualizada;
5. Prorrogar automaticamente a eleição, caso necessário, conforme requisitos da NR 05.

Processo eleitoral está previsto para ocorrer entre os meses de setembro a dezembro de 2024, com prazo limite de eleição em 06/12/2024.

O período da eleição em si poderá abranger mais de um dia, não incluindo finais de semana e/ou feriados.

O cronograma do processo eleitoral que inclui, entre outras etapas, o período de candidatura e de eleição, será definido pela CESAN e apresentado a contratada após assinatura do contrato.

A empresa deverá indicar representante da empresa responsável pelo serviço e que dará suporte a equipe conduta dos processos eleitorais. Este deverá dispor de contato telefônico celular e WhastApp e e-mail.

Também fica incluso nos valores os custos referentes a suporte tecnológicos que se fizerem necessários para condução da eleição eletrônica de maneira satisfatória e sem intercorrências que venham a comprometer a lisura do processo.

c. Requisitos mínimos previstos:

Segue abaixo requisitos mínimos do sistema.

Requisito
Cadastro automático (via carga) de eleitores com base em dados contidos em arquivo extensão *.XLSX.
Inscrições de candidatos por meio de link enviado por e-mail automaticamente pelo sistema aos empregados da empresa.
Votação por meio de senha individual, enviado por e-mail automaticamente pelo sistema aos eleitores.
Emitir no mínimo os seguintes relatórios, por processo eleitoral (por comissão), em extensão PDF: Zeresima De candidatos inscritos; De votantes e não votantes; De apuração da eleição; De auditoria;

De logs de votação; De logs dos administradores; De e-mails enviados, no mínimo referente aos e-mails de link's de candidatos e de senha de votação, este relatório deverá ser apresentado na extensão *.XLSX e PDF.
Envio automático pelo sistema de e-mails lembretes, no mínimo: a. 02 lembretes para candidatura além do e-mail de envio do link de acesso a inscrição; b. 02 lembretes de votação, além do e-mail com de envio da senha individual.
Acesso para acompanhamento e monitoramento do processo eleitoral em tempo real pelos membros das comissões eleitorais de cada CIPA, individualmente. E pelos representantes do SESMT
Back-up das informações em banco de dados acessíveis via PDF e/ou *.XLSX.
Atendimento integral à LGPD.

d. Outras informações pertinentes:

Número de usuários/login/votantes previsto no total: até 1250 votantes.

O número de votantes por processo eleitoral é diferente entre eles.

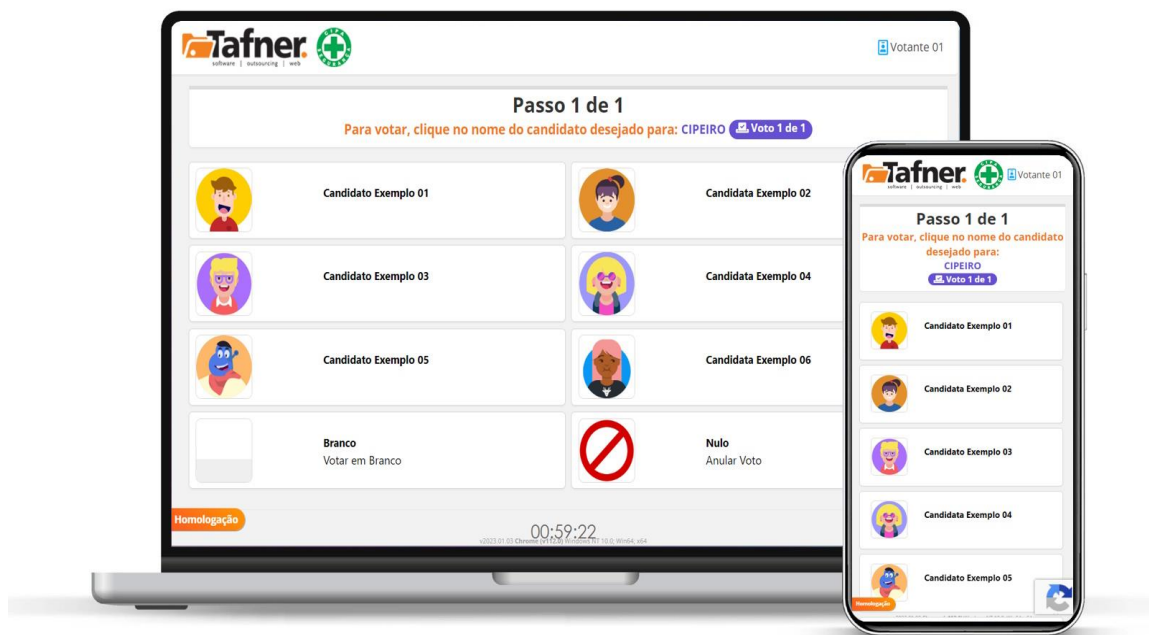
Proposta Comercial

Nº 2404R32 R03

07/06/2024

Companhia Espírito Santense de Saneamento – Cesan

A/C: Katilice Mansk Firme katilice.mansk@cesan.com.br



SOBRE A TAFNER:

A **TAFNER** atua na área da tecnologia da informação desde 1998. Somos especialistas em três áreas de negócios:



Fábrica de Software

[Saiba mais](#)



Terceirização de TI

[Saiba mais](#)



Sistema de Votação WEB

[Saiba mais](#)

Pioneiros em votação eletrônica no Brasil, nossa plataforma existe há mais de 11 anos. Conheça nossas soluções de votação:



[Saiba mais](#)



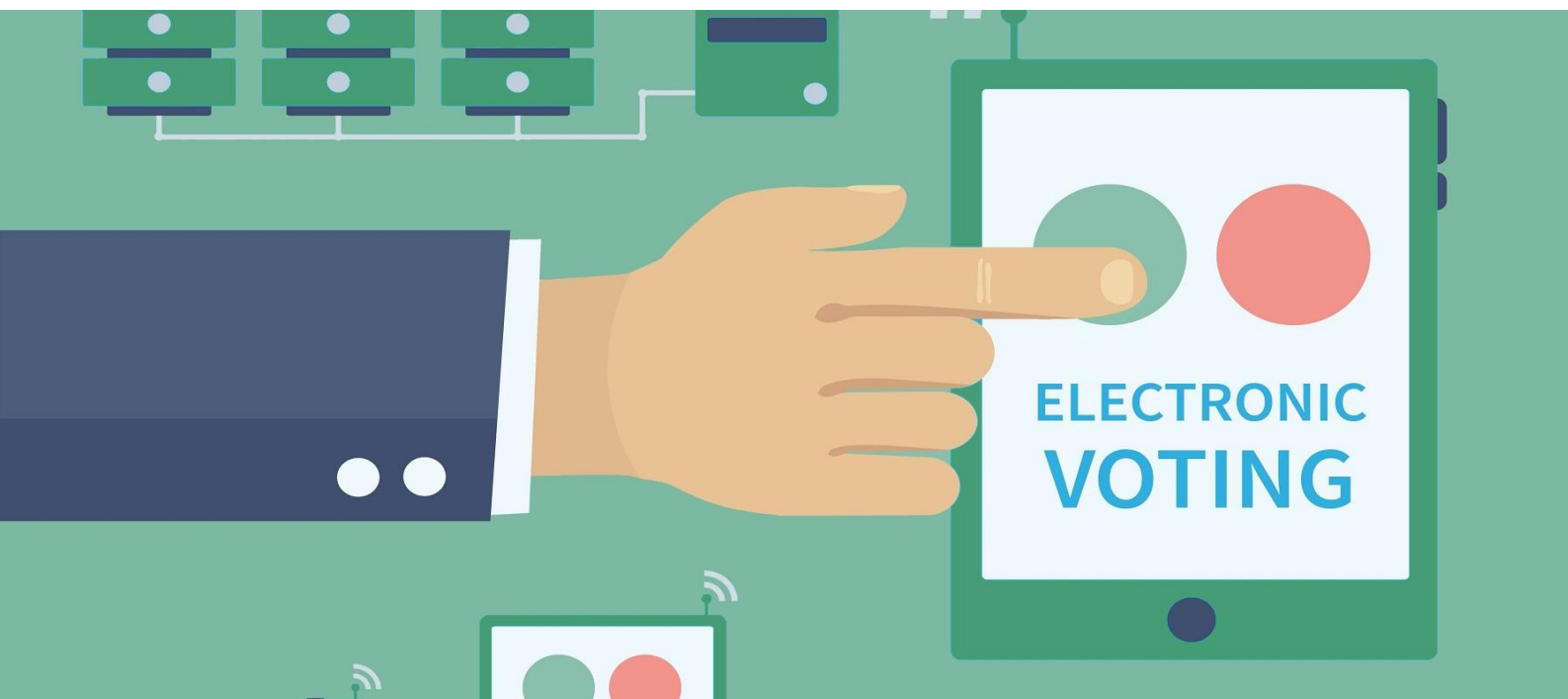
[Saiba mais](#)



[Saiba mais](#)

Conheça alguns clientes que confiaram em nós





PRINCIPAIS VANTAGENS

- ✓ Votação CIPA NR5 online com transparência, legitimidade e validade jurídica. Plataforma pioneira no mercado há 12 anos
- ✓ Votação fácil via navegador. Voto online concluído em poucos segundos, de onde estiver, pelo computador ou celular
- ✓ Possibilidade de receber a senha individual por WhatsApp, e-mail ou SMS
- ✓ Possibilidade de voto híbrido, online e presencial com a liberação via mesário de urna.
- ✓ Administradores e comissão eleitoral com acesso a área administrativa para gestão acompanhamento de todo processo
- ✓ 100% auditável. Todo o processo pode ser auditado através das trilhas de logs existentes
- ✓ Atendemos a necessidade de CIPA setorizada no mesmo CNPJ ou em CNPJ diferente
- ✓ Armazenamos toda documentação gerada **gratuitamente** por 5 anos

PROPOSTA COMERCIAL

Formalizamos abaixo a proposta comercial para o fornecimento da plataforma TAFNER VOTAÇÃO WEB sob contratação no modelo SAAS.

Tipo Votação: CIPA conforme NR5

- Quantidade de votação contratada: **1**
- Quantidade total de votantes até: **1.250 Colaboradores**
- Data Prevista: **a definir (set a out/2024)**



INVESTIMENTO

Descrição	Investimento																														
PLATAFORMA TAFNER VOTAÇÃO WEB																															
Com todos os requisitos citados nesta proposta, exceto os serviços opcionais																															
<table><tr><th>UNIDADE - CESAN</th><th>QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS</th><th>VALOR</th></tr><tr><td>CIPA 01</td><td>326</td><td>R\$ 1.225,00</td></tr><tr><td>CIPA 02</td><td>317</td><td>R\$ 1.225,00</td></tr><tr><td>CIPA 03</td><td>115</td><td>R\$ 980,00</td></tr><tr><td>CIPA 04</td><td>47</td><td>R\$ 665,00</td></tr><tr><td>CIPA 05</td><td>46</td><td>R\$ 665,00</td></tr><tr><td>CIPA 06</td><td>30</td><td>R\$ 665,00</td></tr><tr><td>CIPA 07</td><td>27</td><td>R\$ 665,00</td></tr><tr><td>CIPA 08</td><td>27</td><td>R\$ 665,00</td></tr><tr><td>CIPA 09</td><td>24</td><td>R\$ 665,00</td></tr></table>	UNIDADE - CESAN	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	VALOR	CIPA 01	326	R\$ 1.225,00	CIPA 02	317	R\$ 1.225,00	CIPA 03	115	R\$ 980,00	CIPA 04	47	R\$ 665,00	CIPA 05	46	R\$ 665,00	CIPA 06	30	R\$ 665,00	CIPA 07	27	R\$ 665,00	CIPA 08	27	R\$ 665,00	CIPA 09	24	R\$ 665,00	Total: R\$ 7.420,00 – desc. 3%= R\$ 7.197,40
UNIDADE - CESAN	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	VALOR																													
CIPA 01	326	R\$ 1.225,00																													
CIPA 02	317	R\$ 1.225,00																													
CIPA 03	115	R\$ 980,00																													
CIPA 04	47	R\$ 665,00																													
CIPA 05	46	R\$ 665,00																													
CIPA 06	30	R\$ 665,00																													
CIPA 07	27	R\$ 665,00																													
CIPA 08	27	R\$ 665,00																													
CIPA 09	24	R\$ 665,00																													
*Valor do investimento a ser confirmado após detalhes do ambiente e processo de votação.																															
Opcional: Módulo de Candidatura – Geração e divulgação do edital, receba o cadastro dos candidatos e promova o fluxo de aprovação	Incluso																														
⇒ Condição de pagamento																															

SERVIÇOS INCLUSOS

- ✓ Locação da plataforma desde a contratação até 15 dias após término da votação.
- ✓ Suporte remoto a comissão eleitoral por e-mail, telefone e WhatsApp em horário comercial de segunda a sexta 08 as 18 horas.
- ✓ Preparação e liberação do ambiente de votação do cliente (incluindo toda configuração, importação dos votantes, candidatos/chapas/pautas, agendamento do disparo dos convites etc.)
- ✓ Liberação do acesso a área administrativa a comissão eleitoral, administradores, fiscais e mesários.

- ✓ Simulado de votação teste para homologação do ambiente junto ao cliente.
- ✓ Treinamento remoto de uso do sistema a comissão eleitoral, fiscais e mesários.

Requisito	Sistema atende ao requisito? (Sim/Não)	Requisito incluso no valor da proposta apresentada? (Sim/Não)
Cadastro automático (via carga) de eleitores com base em dados contidos em arquivo extensão *.XLSX.	<u>SIM</u>	
Inscrições de candidatos por meio de link enviado por e-mail automaticamente pelo sistema aos empregados da empresa.	<u>SIM - OPCIONAL</u>	
Votação por meio de senha individual, enviado por e-mail automaticamente pelo sistema aos eleitores.	<u>SIM</u>	
Emitir no mínimo os seguintes relatórios, por processo eleitoral (por comissão), em extensão PDF: Zerésima De candidatos inscritos; De votantes e não votantes; De apuração da eleição; De auditoria; De logs de votação; De logs dos administradores; De e-mails enviados, no mínimo referente aos e-mails de link 's de candidatos e de senha de votação, este relatório deverá ser apresentado na extensão *.XLSX e PDF.	<u>SIM</u>	
Envio automático pelo sistema de e-mails lembretes, no mínimo: a. 02 lembretes para candidatura além do e-mail de envio do link de acesso a inscrição; b. 02 lembretes de votação, além do e-mail com de envio da senha individual.	<u>SIM</u>	
Acesso para acompanhamento e monitoramento do processo eleitoral em tempo real pelos membros das comissões eleitorais de cada CIPA, individualmente. E pelos representantes do SESMT	<u>SIM</u>	
Back-up das informações em banco de dados acessíveis via PDF e/ou *.XLSX.	<u>SIM</u>	
Atendimento integral à LGPD.	<u>SIM</u>	

SERVIÇOS COMPLEMENTARES (CONTRATAÇÃO OPCIONAL)

Serviços	Investimento
Suporte remoto após horário comercial (e-mail, telefônico, whats)	R\$ 190,00 reais valor hora
Suporte presencial 1 técnico no local. Custo por dia.	Consulte-nos

Manual de voto ao votante. Criação de um tutorial em PDF ensinando a votar, dentro do ambiente personalizado do cliente, com seu logotipo, candidatos etc.	R\$ 260,00										
WhatsApp para comunicação aos votantes. Por padrão e de modo gratuito utilizamos o e-mail, podendo ser adicionado o módulo de WhatsApp para: * Envio do convite com a senha para participação na votação * Envio do comprovante de votação * Lembrete para quem não votou	<table> <tr> <th>Contratação</th><th>Valor Unit.</th></tr> <tr> <td>De 1 há 1000</td><td>0,39</td></tr> <tr> <td>Acima de 1000</td><td>0,37</td></tr> </table>	Contratação	Valor Unit.	De 1 há 1000	0,39	Acima de 1000	0,37				
Contratação	Valor Unit.										
De 1 há 1000	0,39										
Acima de 1000	0,37										
SMS para comunicação aos votantes. Por padrão e de modo gratuito utilizamos o e-mail, podendo ser adicionado o módulo de SMS para: * Envio do convite com a senha para participação na votação * Envio do comprovante de votação * Lembrete para quem não votou	<table> <tr> <th>Contratação</th><th>Valor Unit.</th></tr> <tr> <td>De 01 a 500</td><td>0,29</td></tr> <tr> <td>De 501 a 1.000</td><td>0,27</td></tr> <tr> <td>De 1.001 a 5.000</td><td>0,25</td></tr> <tr> <td>De 5.001 a 10.000</td><td>0,23</td></tr> </table>	Contratação	Valor Unit.	De 01 a 500	0,29	De 501 a 1.000	0,27	De 1.001 a 5.000	0,25	De 5.001 a 10.000	0,23
Contratação	Valor Unit.										
De 01 a 500	0,29										
De 501 a 1.000	0,27										
De 1.001 a 5.000	0,25										
De 5.001 a 10.000	0,23										
Módulo Portal da Transparência Divulgue informações e documentos desejados para os votantes como regulamentos, divulgação candidatos, demonstrativos etc.	Gratuito										
Módulo Mesário - Para votação híbrida. Libere o votante presencialmente para votar. Saiba quem votou online ou presencial. (para até XXX ponto de votação)	Consulte-nos										
Votação via ligação telefônica (URA) Solução que permite o voto através de uma linha fixa ou 0800, o voto é computado em nossa plataforma de votação de modo integrado. Relatório dos votos via URA.	Consulte-nos										
Módulo de Candidatura Geração e divulgação do edital, receba o cadastro dos candidatos e promova o fluxo de aprovação	Consulte-nos										
Treinamento CIPA Treinamento online de 20 horas conforme norma NR5 no conceito e-learning (Parceiro comexito - comexito.com.br)	107,00 reais por pessoa										

CONDIÇÕES GERAIS:

1. Validação da Proposta: **30 dias**
2. Os valores citados acima estão em Reais (R\$) e está incluso o imposto considerando código serviço 1401 e CNAE 951180001

DADOS DA TAFNER:

Razão Social: TAFNER SOLUTIONS LTDA

CNPJ: 10.248.462/0001-86

END.: AVENIDA PAULO EMANUEL DE ALMEIDA, 360. BAIRRO: WANEL VILLE. CEP: 18053-505

CIDADE: SOROCABA/SP

BANCO: INTER Agência 0001 – C/C: 5741460-2

CONTATO COMERCIAL:

+ Renato Pineda

+ 15 98124-0025

+ renato.pineda@tafner.net.br

+ comercial@tafner.net.br | 15 3217-8933

